

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.09 Административное право

(название дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом)

**основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки**

**40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль) Гражданско-правовой**

(код и наименование направления подготовки
с указанием направленности (наименования магистерской программы))

высшее образование – бакалавриат

уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее образование –
специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

бакалавр

квалификация

очно-заочная

форма обучения

2021

год набора

Составитель(и):
Рашева Н.Ю., доцент,
канд. юрид. наук,
доцент кафедры уголовного и
административного права

Утверждена на заседании кафедры
уголовного и административного права
Социально-гуманитарного института
(протокол № 9 от 28 мая 2021 г.)
Зав. кафедрой УиАП Яшин А.Н.

Переутверждена на заседании кафедры
юриспруденции (протокол № 1 от 01.09.2021г.)

Зав. кафедрой Яшин А.Н.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) - сформировать у обучающихся целостное понимание назначения, содержания, закономерностей и особенностей правового регулирования административных процессов в современном государстве и обществе, умение ориентироваться в общей системе норм административного права при решении конкретных практических задач.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.	<i>Знать:</i> задачу, выделяя ее базовые составляющие. <i>Уметь:</i> Определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи. <i>Владеть:</i> навыками анализа задач, применения системного подхода для решения поставленных задач
	1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	<i>Знать:</i> требуемые источники нормативной и иной информации <i>Уметь:</i> критически анализировать информацию <i>Владеть:</i> навыками поиска и критического анализа информации
	1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<i>Знать</i> задачи, подлежащие решению <i>Уметь:</i> рассматривать различные варианты решения задач <i>Владеть:</i> навыками оценки достоинств и недостатков вариантов решения задач
	1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.	<i>Знать</i> способы и приемы логического мышления, суждений и оценок <i>Уметь:</i> грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки. <i>Владеть:</i> навыками и способностью отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в

	Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	рассуждениях других участников деятельности.
	1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.	<i>Знать:</i> возможные перспективы решения задач <i>Уметь:</i> определять практические последствия возможных решений задачи. <i>Владеть:</i> навыками оценки практических последствий возможных решений задачи.
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	2.1. Определяет фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права, выявляет юридические проблемы	<i>Знать:</i> предусмотренные законом процессуальные ситуации и их проблемы <i>Уметь:</i> определять фактическую основу ситуаций и их особенности <i>Владеть:</i> навыками разрешения ситуаций процессуальными способами, а также устранять коллизии и решать проблемные вопросы процессуальной деятельности
	2.2. Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права	<i>Знать:</i> субъектов уголовного судопроизводства, их права и обязанности <i>Уметь:</i> определять уполномоченных субъектов, способных решать конкретные процессуальные задачи <i>Владеть:</i> навыками правоприменения, способностью проводить процессуальные действия в строгом соответствии с процессуальными нормами
	2.3. На основе выбранной правовой нормы определяет наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы	<i>Знать:</i> теоретические вопросы применения уголовно-процессуальных норм <i>Уметь:</i> определять наиболее оптимальные способы решения проблемы <i>Владеть:</i> навыками разрешения юридической процессуальной проблемы на основе процессуальной нормы, применительно к различным процессуальным действиям
	2.4. Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права	<i>Знать:</i> правила и механизм применения норм материального и процессуального права в конкретной процессуальной ситуации <i>Уметь:</i> предвидеть правовые последствия процессуального правоприменения <i>Владеть:</i> навыками процессуального прогнозирования, построения методологических и тактических конструкций

ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности и с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	1.1. Анализирует совокупность информационных источников и выявляет юридически значимую информацию, направленную на решение профессиональных задач	<i>Знать:</i> знать социально-правовую базу информационных источников <i>Уметь:</i> выделять наиболее значимые и приемлемые источники информации <i>Владеть:</i> навыками анализа совокупности информационных источников и выявления юридически значимой информации, направленной на решение профессиональных задач
	1.2. Использует различные правовые базы данных для решения профессиональных задач	<i>Знать:</i> правовые базы источников, в том числе электронно-поисковые системы <i>Уметь:</i> использовать базы в профессиональной деятельности <i>Владеть</i> навыками использования различных правовых баз данных для решения профессиональных задач
	1.3. Учитывает требования информационной безопасности в процессе получения юридически значимой информации	<i>Знать:</i> законодательство об информационной безопасности <i>Уметь:</i> использовать информацию с учетом требований безопасности <i>Владеть:</i> навыками обеспечения безопасности в процессе получения юридически значимой информации
	1.4. Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны	<i>Знать:</i> законодательные и иные правовые акты относительно конфиденциальной информации <i>Уметь:</i> соблюдать требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации <i>Владеть:</i> навыками защиты конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Административное право» относится к обязательной части образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Уголовно-правовой).

Для освоения данной дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, которые они получили в процессе изучения дисциплин: «Теория государства и права», «Конституционное право».

В свою очередь, «Административное право» представляет собой методологическую базу для дисциплин, таких как: «Криминалистика», «Правовые основы противодействия коррупции».

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц или 108 часов, из расчета 1 ЗЕТ= 36 часов.

Курс	Семестр	Трудоемкость в ЗЕТ	Общая трудоемкость (час.)	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интерактивной форме	Кол-во часов на СРС	Курсовые работы	Кол-во часов на контроль	Форма контроля
				ЛК	ПР	ЛБ						
3	5	3	108	18	24	0	42	8	39	-	27	Экзамен
Итого:		3	108	18	24	0	42	8	39	-	27	Экзамен

В интерактивных формах часы используются в виде тематических дискуссий, презентаций по тематикам дисциплины.

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Наименование раздела, темы	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интерактивной	Кол-во часов на СРС	Кол-во часов на контроль
		ЛК	ПР	ЛБ				
1	Тема 1. Общие положения об административном праве России	2	3	-	5	2	5	-
2	Тема 2. Субъекты административного права	2	3	-	5	2	5	-
3	Тема 3. Административно-правовые формы и методы государственного управления	2	3	-	5	2	5	-

4	Тема 4. Административное правонарушение и административная ответственность	3	3	-	6	2	5	-
5	Тема 5. Административный процесс	3	4	-	7	-	5	-
6	Тема 6. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении	3	4	-	7	-	5	-
7	Тема 7. Административно-правовое регулирование в сферах и отраслях управления	3	4	-	7	-	9	-
	Итого за 3 семестр:	18	24	-	42	8	39	27
	Экзамен							27
	ИТОГО:	18	24	-	42	8	39	27

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Общие положения об административном праве России

Понятие административного права и его особенности. Место науки административного права в системе юридических наук. Соотношение административного права и социального управления. Роль науки в совершенствовании административного права и государственного управления. Административное право как учебная дисциплина и отрасль Российского права.

Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования. Методы административно-правового регулирования. Принципы административного права. Функции административного права. Виды функций административного права. Система административного права.

Соотношение административного права с другими отраслями права. Источники (формы выражения) и система административного права.

Понятие механизма административно-правового регулирования и его элементы. Основные юридические средства административно-правового регулирования. Понятие, структура и виды административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм.

Понятие административно-правовых отношений, круг общественных отношений, регулируемых административным правом. Виды административно-правовых отношений и критерии их классификации, вертикальные и горизонтальные отношения.

Развитие науки административного права. Разработка проблем науки административного права. Роль науки административного права в правовом обеспечении деятельности органов управления, в улучшении организации и повышении эффективности их работы.

Административное право и административное законодательство. Роль и значение административного права в регулировании управленческих и иных общественных отношений.

Требования правильного применения норм административного права. Роль толкования норм административного права в регулировании общественных отношений.

Особенности административно-правовых отношений. Структура административных правоотношений.

Действие механизма административно-правового регулирования в сфере управления.

Способы защиты административно-правовых отношений: административный, судебный, договорно-согласительный.

Общее понятие управления. Сущность управления как социальной функции. Виды управления. Государственное управление. Особенности государственного управления. Социальное управление и его виды. Особенности социального и государственного управления. Соотношение понятий «управление», «социальное управление», «государственное управление». Сфера государственного управления.

Исполнительная власть. Основные признаки и функции исполнительной власти. Содержание исполнительной власти. Исполнительная власть и государственное управление. Исполнительная власть и местное самоуправление. Система органов исполнительной власти в РФ.

Понятие управления в универсальном варианте. Функции государственного управления. Принципы государственного управления. Методология исследования управления. Проблемы управления государством. Концепции теории управления в отечественном и зарубежном праве. Современное состояние и тенденции развития государственного управления в России. Современные представления о социальном управлении и механизме государственного управления.

Исполнительная власть в системе разделения властей. Субъекты исполнительной власти. Роль исполнительной власти в политической системе общества.

Тема 2. Субъекты административного права

Понятие, виды и административно-правовой статус субъектов административного права и административного правоотношения. Классификация субъектов административных правоотношений. По статусу в правоотношениях: агенты государства и частные лица. По структуре: индивидуальные и коллективные субъекты.

Административно-правовой статус гражданина Российской Федерации: понятие, структура, содержание и правовые основы. Понятие общей административной правосубъектности. Общеправовые условия дееспособности и деликтоспособности граждан. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства, их административные правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.

Общая характеристика прав, свобод и обязанностей граждан в сфере реализации исполнительной власти. Способы защиты прав граждан. Обращение граждан. Паспорт гражданина РФ. Регистрация гражданина по месту жительства и по месту пребывания.

Субъективное публичное право и правовые рефлексии в сфере реализации исполнительной власти: проблемы соотношения и защиты. Юридические свойства субъективного публичного права.

Участие частных лиц-организаций в отношениях, регулируемых административным правом. Организации, создаваемые государством для выполнения его функций: правовое положение и виды. Понятие и признаки государственного органа.

Соотношение Гражданско-правовой/Уголовно-правовой и административной правоспособности.

Административно-правовые гарантии прав граждан. Право граждан на жалобу и судебную защиту; на возмещение ущерба, причиненного незаконными действиями исполнительной власти и ее должностных лиц. Специальные административно-правовые статусы гражда. Роль органов внутренних дел в обеспечении реализации административно-правового статуса физических лиц, в защите их прав, свобод и законных интересов.

Понятие и основы правового статуса органов исполнительной власти. Понятие компетенции и её правовое содержание. Виды органов исполнительной власти. Система федеральных органов исполнительной и принципы ее построения. Функции органов исполнительной власти. Понятие и административно-правовой статус представителя власти в административном праве. Президент России и исполнительная власть. Административно-правовой статус отдельных федеральных органов исполнительной власти: Правительство РФ, федеральные министерства, федеральные службы и

федеральные агентства. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации: структура и компетенция. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Органы местного самоуправления в системе публичной власти.

Институт государственной службы в системе административного права. Понятие и виды государственной службы. Система управления государственной службой. Система государственной службы: государственная гражданская служба, государственная военная служба, иные виды государственной службы.

Муниципальная служба в Российской Федерации и муниципальные служащие. Отличие и соотношение муниципальной службы с государственной гражданской службой.

Особенности государственной военной службы. Военная служба. Порядок призыва и прохождения военной службы.

Понятие государственной должности, категории и группы должностей государственных гражданских служащих. Основы организации государственной службы. Принципы организации государственной службы. Классификация государственных должностей государственной службы. Государственные служащие: понятие, виды. Основы административно-правового статуса государственного служащего. Требования, предъявляемые к претендентам на государственные должности. Основные права и обязанности (общие и специальные) служащих, их реализация в процессе службы. Квалификационные разряды государственных служащих и порядок их присвоения. Способы замещения должностей в государственных органах.

Понятие и принципы государственной гражданской службы. Соотношение правовых категорий «государственные должностные лица» и «государственные служащие». Порядок прохождения службы: понятие и структура. Поступление на государственную гражданскую службу: конкурс и виды конкурса. Перемещение по службе. Прекращение государственно-служебных отношений: основания и порядок.

История развития и современное состояние института государственной службы в системе административного права. Назначение государственной службы изучается. Состояние и перспективы организационно-правового регулирования службы в Российской Федерации. Реформирование государственной службы.

Содержание административно-правового статуса государственных служащих. Социально-правовые гарантии и ограничения для государственных служащих. Поощрение и ответственность государственных служащих. Организационное обеспечение эффективности государственной службы.

Цель, задачи, нормативная основа и порядок проведения аттестации. Государственные квалификационные экзамены государственных служащих. Повышение квалификации и переподготовка служащих. Поощрения и дисциплинарная ответственность государственных служащих. Служебная проверка. Конфликт интересов.

Тема 3. Административно-правовые формы и методы государственного управления

Формы государственного управления. Виды административно-правовых форм осуществления исполнительной власти.

Правовая категория «акты управления». Признаки и юридическое значение правовых актов управления. Виды правовых актов управления и их классификация. Требования, предъявляемые к актам управления и последствия их несоблюдения. Дефектные акты управления: ничтожные и оспоримые. Действие правовых актов управления: вступление в силу, изменение, приостановление, отмена, прекращение действия правовых актов управления.

Административный договор: понятие, признаки. Публично-правовая природа административного договора. Виды административных договоров. Публично-правовая

природа административного договора. Отличие административного договора от гражданско-правового договора.

Понятие и виды административно-правовых методов осуществления исполнительной власти.

Понятие административно-правовых режимов и их классификация.

Административное усмотрение и административный произвол в деятельности органов публичного управления и их должностных лиц.

Тема 4. Административное правонарушение и административная ответственность

Понятие, виды и юридические признаки административного правонарушения. Отличие административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка. Юридический состав и структура административного правонарушения.

Объект административного правонарушения: понятие и характеристика. Классификация объектов административного правонарушения. Общий родовый и непосредственный объект административного правонарушения.

Объективная сторона административного правонарушения: признаки деяния, место, время, обстановка, средства, способы и др. Признаки объективной стороны.

Характеристика субъектов, подлежащих ответственности за административные правонарушения. Общие, специальные и особые признаки субъекта.

Субъективная сторона административного правонарушения. Вина, мотив и цель совершения административного правонарушения

Понятие и основные черты административной ответственности как разновидности юридической ответственности и как института административного принуждения. Основные признаки, цели и функции административной ответственности. Юридическое, фактическое и процессуальное основания административной ответственности.

Субъекты административной ответственности. Административная ответственность индивидуальных и коллективных субъектов (организаций). Виды оснований административной ответственности.

Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Возможность освобождения от административной ответственности при малозначительности правонарушения.

Административная ответственность: граждан, должностных лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц.

Общая характеристика законодательства об административных правонарушениях. Предметы ведения Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях.

Понятие и система административных наказаний, предусмотренных в КоАП РФ. Административные наказания как средство реализации административной ответственности. Основные и дополнительные наказания. Цели, виды, основания и правила назначения административных наказаний. Административные наказания, назначаемые исключительно судьями. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Сроки давности назначения, погашения и исполнения административного наказания. Назначение административных наказаний за совершение нескольких административных правонарушений. Освобождение от административной ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных административным правонарушением.

Отличие административной ответственности от других видов юридической ответственности.

Действие законодательства об административных правонарушениях во времени и пространстве. Законодательство РФ и субъектов РФ об административной ответственности.

Законодательство РФ и субъектов РФ об административной ответственности. Общая характеристика структуры и содержания КоАП РФ.

Тема 5. Административный процесс

Административно-процессуальное право. Административный процесс как разновидность юридического процесса. Административно-процессуальные нормы. Административно-процессуальные отношения. Понятие, характеристика, структура административного процесса. Принципы административного процесса. Административный процесс как деятельность по применению мер административной ответственности. Стадии административного процесса. Основные черты и особенности административного процесса. Субъекты административного процесса.

Процедурное производство. Административная юрисдикция. Административная юстиция.

Понятие и правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях. Принципы производства по делам об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.

Доказательства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности.

Сущность, назначение и виды мер административно-процессуального обеспечения. Гарантии законности и обоснованности применения мер административно-процессуального обеспечения.

Понятие и виды стадий производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела. Административное расследование дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении, его содержание и юридическое значение. Назначение наказания без составления протокола.

Рассмотрение дела об административном правонарушении. Место, сроки, порядок рассмотрения дела. Обстоятельства, подлежащие выяснению при рассмотрении дела.

Вынесение постановления по делу об административном правонарушении. Содержание и юридическое значение данного постановления. Виды постановлений.

Обжалование и опротестование постановления по делу об административном правонарушении. Последствия обжалования и опротестования.

Исполнение постановления о назначении административного наказания. Обращение постановления к исполнению. Отсрочка исполнения постановления. Прекращение исполнения постановления. Давность исполнения постановлений.

Тема 6. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении

Понятие законности и дисциплины в управлении в процессе реализации исполнительной власти. Соотношение законности и дисциплины в государственном управлении. Система способов обеспечения законности и дисциплины в управлении. Государственный контроль его содержание, отличительные черты и виды. Государственный контроль и его виды в зависимости от субъектов контроля.

Административный надзор: понятие, виды, цели, задачи, предмет, содержание. Субъекты, осуществляющие административный надзор за деятельностью организаций и граждан. Формы реагирования прокурора на нарушения законности. Правовое регулирование административного надзора.

Надзор прокуратуры: понятие, особенности содержания, формы реагирования. Протест прокурора на нарушение законности в управлении, представление, предостережение, постановление, заявление прокурора. Правовая основа осуществления надзора прокуратуры в управлении.

Институт уполномоченного по правам человека (омбудсмен). Уполномоченный по правам ребенка в РФ. Деятельность Общественной палаты в РФ как способ обеспечения законности. Общественный контроль. Обращения граждан, их роль в обеспечении законности и дисциплины в государственном управлении.

Правовые основы организации государственного управления. Система органов государственного управления в экономической, социально-культурной и административно-политической сферах. Объект управления. Органы общей компетенции. Отраслевое управление. Органы отраслевой компетенции. Механизм отраслевого государственного управления. Межотраслевое управление в широком и узком смысле. Органы межотраслевой компетенции. Государственные комитеты. Механизм межотраслевого государственного управления. Функции межотраслевого управления. Региональное управление. Органы региональной компетенции. Содержание регионального управления

Административные методы управления. Экономические методы управления. Прямое государственное управление. Косвенное государственное управление.

Тема 7. Административно-правовое регулирование в сферах и отраслях управления

Основные направления экономической деятельности как предмет административно-правового регулирования. Система органов исполнительной власти в сфере экономики. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти в сфере экономики. Учет, контроль и надзор за деятельностью органов и организаций в сфере экономики. Организация управления в сфере экономики.

Понятие управления государственным имуществом. Органы управления государственным имуществом. Приватизация государственного и муниципального имущества.

Антимонопольная политика. Государственная программа демонополизации экономики и развития конкуренции на рынках Российской Федерации.

Управление промышленностью. Понятие промышленность. Отрасли промышленности. Топливо-энергетический комплекс. Атомный комплекс.

Агропромышленный комплекс. Отрасли народного хозяйства. Государственное управление агропромышленным комплексом. Правовая основа. Земельная реформа. Органы управления агропромышленным комплексом. Организация управления агропромышленным комплексом.

Транспорт. Транспортно-дорожный комплекс. Органы управления транспортно-дорожным комплексом. Управление транспортно-дорожным комплексом и связью. Организация управления железнодорожным транспортом. Организация управления морским, речным и автомобильным транспортом. Организация управления авиационным транспортом. Организация управления дорожным хозяйством. Организация управления связью.

Управление строительно-жилищным комплексом. Организация управления строительством и жилищным хозяйством.

Управление в сфере экологии. Понятие «природа», «окружающая среда». Право на благоприятную окружающую среду. Разграничение компетенции в области управления экологией между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ. Государственные органы управления экологией, их полномочия. Объекты управления экологией. Предприятия и учреждения в области

использования и охраны природных ресурсов. Объекты охраны окружающей среды. Функции и методы управления экологией. Государственный контроль и надзор.

Управление финансами. Центральный банк РФ (Банк России). Сберегательный банк. Налоги. Государственный контроль и надзор.

Торговля. Управление торговлей и таможенным делом.

Структура органов исполнительной власти, действующих в политической сфере. Обеспечение государственной безопасности. Оборона. Вооруженные силы РФ. Генеральный штаб. Область юстиции. Органы юстиции. Государственная граница. Область иностранных дел.

Организация управления в сфере обороны. Система органов исполнительной власти и административно-правовые основы государственного управления обороной.

Структура организации государственного управления обороной и государственной безопасностью. Органы исполнительной власти, осуществляющие управление.

Воинская обязанность.

Понятие области труда и социальной защиты. Право на труд и социальную защиту от безработицы. Государственные гарантии минимального размера оплаты труда. Министерства Административное право. Практикум : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08281-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474710> (дата обращения: 21.06.2021). о труда и социальной защиты РФ.

Разграничение компетенции в области труда и социальной защиты между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ.

Органы государственного управления в области труда и социального защиты, их полномочия.

Объекты государственного управления в области труда и социальной защиты. Предприятия и организации в области труда и социальной защиты.

Функции и методы государственного управления в области труда и социальной защиты. Государственный надзор и контроль.

Понятие охраны здоровья граждан. Право на охрану здоровья и медицинскую помощь. Министерство здравоохранения РФ.

Разграничение компетенции в области управления здравоохранением между федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.

Органы государственного управления здравоохранением, их полномочия.

Объекты государственного управления здравоохранением. Функции и методы государственного управления здравоохранением. Санитарно-эпидемиологический надзор.

Понятие образования. Право на образование. Система образования. Разграничение компетенции в области управления образованием между федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.

Субъекты государственного управления образованием, их полномочия.

Объекты государственного управления образованием. Административно-правовой статус образовательных учреждений.

Государственная научно-техническая политика. Разграничение компетенции в области управления наукой между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ.

Государственные органы управления наукой, их полномочия. Объекты государственного управления наукой.

6 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература:

1. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13088-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469601> (дата обращения: 21.06.2021).
2. Стахов, А. И. Административное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 685 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14101-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467785> (дата обращения: 21.06.2021).
3. Административное право : учебник для вузов / А. В. Зубач [и др.] ; под общей редакцией А. В. Зубача. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 530 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09785-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472977> (дата обращения: 21.06.2021).

Дополнительная литература:

4. Административное право России : учебник / ред. В.Я. Кикоть, И.Ш. Киясханов, П.И. Кононов. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01590-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572>
5. Административное право. Практикум : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08281-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474710> (дата обращения: 21.06.2021).
6. Административное право. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. М. Конин [и др.] ; под общей редакцией Н. М. Кониной, Е. И. Маториной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06047-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469112> (дата обращения: 21.06.2021).
7. Жеребцов, А. Н. Правовые фикции в механизме административно-правового регулирования управленческих отношений : монография / А. Н. Жеребцов, Н. В. Павлов, А. В. Юшко ; под научной редакцией А. Н. Жеребцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 183 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14164-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477319> (дата обращения: 21.06.2021).
8. Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13620-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469719> (дата обращения: 21.06.2021).
9. Попова, Н. Ф. Административно-правовое регулирование финансово-экономической деятельности : учебное пособие для вузов / Н. Ф. Попова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08010-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469561> (дата обращения: 21.06.2021).
10. Черепанов, В.В. Основы государственной службы и кадровой политики : учебник / В.В. Черепанов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 679 с. -

Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01767-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116626>

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В образовательном процессе используются:

- учебный зал судебных заседаний (учебная мебель, перечень основного оборудования - атрибуты, отражающие судебную символику, перечень технических средств обучения - ПК, микрофоны);
- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (учебная мебель, перечень технических средств обучения - ПК, оборудование для демонстрации презентаций, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации);
- помещения для самостоятельной работы (оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета);
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

7.1.1. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

- не используется

7.1.2. Лицензионное программное обеспечение зарубежного производства:

- MS Office, Windows 10

7.1.3. Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства:

- не используется

7.1.4. Свободно распространяемое программное обеспечение зарубежного производства:

- Adobe Reader

7.2 ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ

ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>;

ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>;

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>.

7.3 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1. Судебные и нормативные акты РФ <http://sudact.ru/>
2. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX
3. Электронная база данных Scopus
4. Базы данных компании CLARIVATE ANALYTICS

7.4 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

8 ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ НА УСМОТРЕНИЕ ВЕДУЩЕЙ КАФЕДРЫ

Не предусмотрено.

9 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.